



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement (CÉ)  
tenue le 9 novembre à 19h via vidéoconférence TEAM**

## **Participants**

### **Présences :**

Julie Rioux, présidente  
Émilie Caron, vice-présidente  
Janick Paquin, directrice  
Julie Lapratte, secrétaire  
Chantal Dubois, technicienne service de garde  
Éliane Poliquin, enseignante  
Élise Lapointe, enseignante  
Kérouzanne Vollering, enseignante  
François Dicaire, parent  
Karine Boucher-Labelle, parent  
Lucas Stevenazzi, parent substitut

Absences : Mme Deka Daher Ibrahim  
Mme Anne-Marie Corbeil, parent substitut

## **Ouverture de la séance**

Mme Rioux, vérifie le quorum et ouvre la séance à 19h00

### **1. Préliminaires**

#### **1.1 Période d'intervention du public**

- Un parent nous fait part de sa présence à la rencontre du CÉ du 9 novembre.  
Mme Bentouria, Ghizlane

#### **1.2 Adoption de l'ordre du jour**

Les membres du CÉ consultent l'ordre du jour

Il est proposé par M. Dicaire et appuyé par Mme Caron d'adopter l'ordre du jour de la séance du 9 novembre

**Résolution : 2021-2022-10**

**Adoptée à l'unanimité**



### 1.3 Panier du CÉ au secrétariat

Rien à ajouter

### 1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 octobre 2021.

Une correction a été apportée au point 2.6, le nom de M. Dicaire a été remplacé par le nom de Mme. Rioux.

Il est proposé par M. Dicaire et appuyé par Mme Vollering d'adopter le procès-verbal de la séance du 12 octobre avec la modification ici-haut.

**Résolution : 2021-2022-11**

**Adoptée à l'unanimité**

### 1.5 Suivis au procès-verbal.

Mme Paquin mentionne qu'il lui manque quelques formulaires 2 : **Loi d'accès à l'information**. Elle demande de le faire parvenir dès que possible car elle doit l'acheminer au centre de services. Elle demande également aux membres la possibilité de fournir une photo afin de produire un organigramme du CÉ. Mme Paquin ajoute que le plan d'action sera présenté au prochain CÉ, de décembre.

## 2 Points nécessitant une adoption ou une approbation

### 2.1 Démission d'un membre

Mme Deka Daher Ibrahim a fait parvenir une note afin de nous informer de sa démission  
M. Lucas Stevenazzi propose sa candidature comme membre parent, en remplacement de Mme Daker,

Il est proposé par Mme Rioux et appuyé par Mme Labelle d'adopter la proposition de M. Stevenazzi en remplacement de Mme Daher comme membre parents au CÉ.

**Résolution : 2021-2022-12**

**Adoptée à l'unanimité**

## 2.2 Plan de lutte à l'intimidation et à la violence

Mme Paquin présente le plan d'action pour un climat scolaire positif bienveillant et sécuritaire. Elle mentionne que nous sommes une école certifiée Pacifique. Elle explique les engagements du personnel. Elle mentionne qu'il y aura une augmentation de la surveillance dans la cour d'école. Elle présente les objectifs du plan de lutte et mentionne qu'il sera envoyé à tous les parents.

Il est proposé par Mme Dubois et appuyé par Mme Caron d'adopter le plan de lutte à l'intimidation et à la violence tel que présenté.

**Résolution : 2021-2022-13**

**Adoptée à l'unanimité**

## 2.3 Activités et sorties éducatives

Mme Paquin présente le tableau des activités et sorties par classe. Mme Lapointe mentionne un ajout pour les 5<sup>e</sup> année.

Il est proposé par M. Dicaire et appuyé par Mme Dubois, d'approuver les activités et sorties éducatives de tous les groupes.

**Résolution : 2021-2022-14**

**Adoptée à l'unanimité**

## 2.4 Photomania, photographie scolaire

Mme Rioux propose aux membres de garder Photomania. M. Dicaire se dit satisfait avec cette entreprise.

Il est proposé par Mme Lapointe et appuyé par M. Dicaire de choisir la compagnie Photomania et la date suggérée pour effectuer les photos de l'année scolaire 2022-2023.

**Résolution : 2021-2022-15**

**Adoptée à l'unanimité**

## 2.5 Campagne de financement école et pour les finissants

Une vente d'étiquettes personnalisées a été proposé par Mme Maltais de la compagnie (Colle à moi) et un Bingo qui a été proposé par Mme Lapointe pour une levée de fond pour les finissants de 6<sup>e</sup> année.

Il est proposé par Mme Labelle et appuyé par Mme Vollering d'adopter les campagnes de financement de l'école.

**Résolution : 2021-2022-16**

**Adoptée à l'unanimité**

### **3. Points de discussion ou d'information**

#### **3.1 Tableau à des fonds à destination spéciale**

Mme Paquin présente le tableau des Fonds à destination spéciale. Elle explique que présentement, le revenu de pizzas est élevé cependant nous attendons le paiement de ces ventes car elles se retrouvent sur les états de comptes de plusieurs élèves.

#### **3.2 Formation obligatoire des membres du CÉ**

Les nouveaux membres du CÉ devront suivre la formation. Celle-ci doit être complétée pour le prochain CÉ du 14 décembre.

Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement Gouvernement du Québec(québec.ca)

Il y aura également un organigramme avec la photo de tous les membres du CÉ qui sera déposé sur le site web.

#### **3.3 Retour du formulaire 2 : Loi d'accès à l'information 2021-2022**

Le formulaire sera envoyé de nouveau aux membres qui ne l'ont pas retourné.

#### **3.4 Présentation des états financier 2021-2022**

Mme. Paquin présente les tableaux des états financiers pour l'année 2021-2022

Mme Paquin propose de donner l'aide alimentaire, ou produire des paniers de Noël aux familles défavorisées.

### **3. Mots des représentants**

#### **a. Mot du Service de garde**

Mme Chantal mentionne que la journée de l'halloween fût un succès avec la maison hantée créé par Mme Lyne. Les enfants ont bien aimé leur journée. Mme Chantal mentionne qu'il y a 178 élèves d'inscrits au service de garde. Mme Paquin mentionne qu'il serait agréable d'offrir un prix bénévole pour le beau travail de Mme Lyne.

#### **b. Mot de la Direction**

Mme Paquin, mentionne que le parascolaire a débuté.

Elle mentionne également qu'il y a eu une vidéo musicale qui a été faite en musique avec tous les élèves des classes et qui sera envoyée aux parents incessamment.

Elle informe les parents que la vaccination débutera dans la semaine du 22 novembre pour les élèves. Ils seront transportés par autobus au Palais des Congrès. Les informations seront envoyées aux parents. Elle mentionne également qu'à compter du 15 novembre

il y aura un seul dîner et une seule récréation, ce qui permettra aux enfants de jouer au moins 45 minutes à l'extérieur. Mme Paquin mentionne que la première communication sera déposée sur le Mozaïk portail, vendredi 19 novembre et que les rencontres de parents débiteront dans la semaine du 15 novembre pour le préscolaire et le 3<sup>e</sup> cycle et dans la semaine du 29 novembre au 3 décembre pour le 1<sup>e</sup> et 2<sup>e</sup> cycles.

#### **4.3 Mot du représentant au Comité de parents de la CSSPO**

- À venir

#### **4.4 Mot du représentant au comité EHDAA de la CSSPO**

- À venir

#### **4.5 Mot de l'OPP**

M. Dicaire mentionne que l'équipe de l'OPP est toujours prête à donner leur aide pour les activités à venir.

#### **5. Varia**

#### **6 Levée de l'assemblée à 20h30**

Il est proposé par Mme Labelle et appuyé par Mme Dubois de lever l'assemblée à 20h30.

**Résolution : 2021-2022-17**

**Adoptée à l'unanimité**

Procès-verbal rédigé par Julie Lapratte

---

Mme Rioux  
Présidente du conseil d'établissement



---

Mme Janick Paquin  
Directrice de l'école des Trois-Portages