

**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement (CÉ)
tenue le 15 février 19h via vidéoconférence TEAM**

Participants

Présences :

Julie Rioux, Présidente
Émilie Caron, Vice-Présidente
Janick Paquin, Directrice
Julie Lapratte, secrétaire
Chantal Dubois, technicienne service de garde
Élise Lapointe, enseignante
Kérouzanne Vollering, enseignante
Lucas Stevenazzi, parent
Karine Boucher-Labelle, parent
François Dicaire, parent
Anne-Marie Corbeil, parent substitut

Absence : Éliane Poliquin Enseignante
Mbaia Ruth, Mudioko Parent substitut

Ouverture de la séance 19h00

Mme Rioux, vérifie le quorum et ouvre la séance à

1. Préliminaires

1.1 Période d'intervention du public

- Mme Paquin souhaite la bienvenue à tous à la première rencontre de l'année 2022 et souhaite une bonne année.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Corbeil et appuyé par Mme Vollering d'adopter l'ordre du jour.

C.É. 2021-2022-24

Adoptée à l'unanimité

1.3 Panier du CÉ au secrétariat

- Rien à apporter

1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 décembre 2021.

Il est proposé par M. Dicaire et appuyé par Mme Labelle d'adopter le procès-verbal du 14 décembre.

C.É. 2021-2022-25

Adoptée à l'unanimité

1.5 Suivis au procès-verbal

- Mme Paquin mentionne que nous sommes en attente du nouveau logo de la CSSPO pour soumettre les nouvelles affiches concernant les heures du parc-école. Mme Chantal mentionne qu'à compter de 17h00 les élèves du service de garde sont à l'intérieur, mais que lorsque la température le permettra, les élèves seront à l'extérieur plus longtemps.
- Selon le sondage, le CÉ doit sonder les élèves au sujet de la décoration de la bibliothèque, Mme Lapointe mentionne que ce projet a déjà été discuté avec les élèves de 5^e année ainsi que Mme Isabelle qui a actuellement une liste avec des suggestions d'élèves, et qu'il y a 2 parents qui se sont portés volontaires pour la réalisation du sondage.
- M. Dicaire si L'OPP peut offrir de l'aide
- Mme Paquin mentionne qu'une rencontre en mars peut être faite pour une discussion. Une date sera prévue après la semaine de relâche. M. Dicaire, Mme Caron, Mme Labelle et Mme Corbeil montrent leur intérêt à participer à cette rencontre.

2. Points nécessitant une adoption ou une approbation

2.1 Mesures dédiées et protégées 2021-2022

- Mme Paquin présente les mesures protégées et mentionne que c'est ce que reçoit la CSSPO.
- Elle présente à l'aide d'un document les sommes d'argent. Ainsi que le montant reçu pour le bien-être des élèves.
- M. Dicaire se demande comment est dépensé le montant d'argent de \$12.000 pour les mesures culturelles.
- Mme Paquin explique qu'elle a séparé le montant qui est d'environ \$37.00 par élèves aux 17 classes pour des sorties ou activités qui se font habituellement à l'extérieur de l'école avec les enseignants.
- Elle fait la lecture de la petite résolution.
- Mme Paquin mentionne que des dons ont été distribués à des familles pour l'achat d'épicerie dans la période des fêtes.

Il est proposé par Mme Dubois et appuyé par Mme Vollering d'adopter les mesures dédiées et protégées

C.É. 2021-2022-26

Adoptée à l'unanimité

2.2 Grille-matières 2022-2023

- Mme Paquin nous présente à l'écran le document de la grille-matière et explique le tout concernant les heures par semaines attribuées aux spécialistes et titulaires pour un total de 25h par semaine d'enseignement.
- Elle mentionne que pour le préscolaire, les titulaires ont un total de 23h30 par semaine d'enseignement incluant 30 minutes d'éducation physique et de 30 minutes de musique. Elle mentionne que le temps de récréation est inclus dans l'enseignement, car ce sont les titulaires qui sont présents avec les élèves.

Il est proposé par Mme Vollering et appuyé par Mme Dubois d'adopter les grilles-matières.

C.É. 2021-2022-27

Adoptée à l'unanimité

3. Points de discussion ou d'information

3.1 Fonds à destination spéciale

- Mme Paquin présente le tableau à l'aide de document présenté à l'écran.
- Elle mentionne qu'un montant d'argent a été donné aux finissants.
- Elle mentionne que l'école paye l'achat de chandails pour les finissants.
- Aucune campagne de financement ne sera demandée aux parents.
- Mme Labelle demande si l'option d'ajout d'une 3^e pointe de pizza peut -être offert aux élèves. Mme Dubois mentionne qu'une modification sera faite sur le prochain FORMS offert aux parents.

3.2 Semaine thématique<<nos gestes un + pour leur réussite>>

- **Semaine de la persévérance scolaire**
- **Journée de la Saint-Valentin le 14 février**
- **Les Olympiades le 16 février**
- **Des éducatrices**

4. Mots des représentants

4.1 Mot du Service de garde

- Mme Dubois mentionne qu'il y a eu une baisse d'inscription depuis le retour des fêtes causé par la COVID. Elle mentionne que les journées pédagogiques vont bien.
- Mme Dubois mentionne qu'elle a envoyé un courriel aux parents concernant la pénurie de personnel.

- Mme Rioux fait la demande à Mme Dubois de préparer différentes options pour un nouveau fournisseur de pizza qui sera rapportée au prochain CÉ.
- Mme Dubois mentionne que la liste sera faite.

4.2 Mot de la Direction

- Mme Paquin mentionne que le personnel a été très efficace lors de la distribution du matériel électronique avant de partir pour la période des fêtes.
- Elle mentionne que le retour du matériel s'est bien déroulé. Elle indique qu'il y a eu quelques bris, mais que le tout a été transféré à la CSSPO.
- Mme Paquin nous informe du retour de l'harmonie avec Mme Vollering.
- Elle mentionne qu'il y a eu une formation pour les médiateurs et informe qu'il y aura des médiateurs sur la cour lors des récréations.
- Mme Paquin mentionne que les élèves ont bien aimé les activités et la distribution des petits gâteaux lors de la journée de la Saint-Valentin.

4.3 Mot du représentant au Comité de parents de la CSSPO

- Mme Labelle mentionne qu'il y a eu une rencontre le 25 janvier et mentionne qu'il y en aura une autre bientôt.
- Elle mentionne le partage entre parents des bons coups faits dans l'école.
- Mme Labelle mentionne qu'ils ont discuté du découpage du district et de la présentation du rapport annuel du comité parent pour l'année 2020-2021. Elle mentionne qu'elle peut faire par des documents à ceux qui veulent en faire la lecture de lui envoyer un courriel. Il y a aussi les formations qu'elle peut envoyer s'il y en a qui désire s'inscrire.

4.4 du représentant au Comité EHDAA au CSSPO

- Personne pour l'instant

4.5 Mot de l'OPP

- M. Dicaire mentionne qu'il y a assez de parents pour offrir de l'aide pour les activités et qu'ils sont prêts.
- Mme Paquin mentionne qu'il y aura peut-être une journée de cabane à sucre à organiser.

5. Varia

- Aucun point ajouté

6. Levée de l'assemblée à 20h00

Il est proposé par Mme Dubois et appuyé par M. Dicaire d'adopter la levée de l'assemblée.

C.É. 2021-2022-28

Adoptée à l'unanimité

Procès-verbal rédigé par Julie Lapratte



Mme Julie Rioux
Présidente du conseil d'établissement

Mme Janick Paquin
Directrice de l'école des Trois-Portages