

**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement (CE)
tenue le 8 octobre 2024 à 18h**

Participants

Présences :

Janick Paquin, directrice
François Dicaire, parent
Karine Boucher-Labelle, parent
Chloé Vendette, parent
Émilie Charlebois, parent
Anne-Marie Corbeil, parent
Marc-Olivier Leblanc, enseignant
Kérouzanne Vollering, enseignante
Penny Mc Night, technicienne en service de garde

Absence :

Claude Brindamour, enseignante
Vanessa Castonguay Maillet, substitut

Janick Paquin confirme que le quorum est respecté et ouvre la réunion à 18 h 05.

1. Préliminaires

1.1 Période d'intervention du public

- Aucune intervention

1.2 Adoption de l'ordre du jour

- Les membres du conseil d'établissement consultent l'ordre du jour.
- Janick Paquin fait des corrections au point 2.10 et ajoute le point 2.11.

Il est proposé par Kérouzanne Vollering et appuyé par Émilie Charlebois d'adopter l'ordre du jour.

C.É. 2024-2025-01

Adoptée à l'unanimité

1.3 Panier du conseil d'établissement au secrétariat

- Aucun item

1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 4 juin 2024

- Les membres du conseil d'établissement consultent le procès-verbal de la réunion du 4 juin 2024 et ne demandent aucun changement.

Il est proposé par Émilie Charlebois et appuyé par François Dicaire d'adopter le procès-verbal de la réunion du 4 juin 2024.

C.É. 2024-2025-02

Adoptée à l'unanimité

Suivis au procès-verbal

- Janick Paquin fait un retour sur le comité de la cour d'école et les restrictions budgétaires qui y sont liées.

2. Points nécessitant une adoption ou une approbation

2.1 Nomination à la présidence

- François Dicaire propose que Karine Boucher-Labelle poursuive son mandat à la présidence et Karine Boucher-Labelle accepte.
- Anne-Marie Corbeil propose que François Dicaire poursuive son mandat à la vice-présidence et François Dicaire accepte.

Il est proposé par François Dicaire et appuyé par Chloé Vendette d'adopter la nomination de Karine Boucher-Labelle à la présidence du conseil d'établissement. Il est également proposé par Anne-Marie Corbeil et appuyé par Kérouzanne Vollering d'adopter la nomination de François Dicaire à la vice-présidence du conseil d'établissement.

C.É. 2024-2025-03

Adoptée à l'unanimité

2.2 Budget du conseil d'établissement 2024-2025

- Janick Paquin propose d'offrir 75 \$ par réunion à la secrétaire du conseil d'établissement.
- Janick Paquin mentionne la possibilité de réclamer des frais de garde, soit 25 \$ par réunion avec une preuve du service de garde.

Il est proposé par François Dicaire et appuyé par Kérouzanne Vollering d'adopter le budget du conseil d'établissement 2024-2025.

C.É. 2024-2025-04

Adoptée à l'unanimité

2.3 Calendrier des réunions 2024-2025

- Les dates proposées pour les réunions du conseil d'établissement sont les suivantes :
 - Mardi 8 octobre 2024
 - Mardi 12 novembre 2024
 - Mardi 28 janvier 2025
 - Mardi 25 mars 2025
 - Mardi 6 mai 2025
 - Mardi 3 juin 2025

Il est proposé par Anne-Marie Corbeil et appuyé par Kérouzanne Vollering d'adopter le calendrier des réunions 2024-2025.

C.É. 2024-2025-05

Adoptée à l'unanimité

2.4 Règles de régie interne 2024-2025

- Janick Paquin présente les modifications aux règles de régie interne.

Il est proposé par Émilie Charlebois et appuyé par Anne-Marie Corbeil d'adopter les règles de régie interne 2024-2025.

C.É. 2024-2025-06

Adoptée à l'unanimité

2.5 Normes et modalités 2024-2025

- Janick Paquin présente le nouveau tableau des normes et modalités du primaire.

- François Dicaire demande des explications et suggère d'ajouter une note de bas de page pour préciser aux parents les choix de l'équipe-école concernant la compétence « autre : savoir communiquer ».

Il est proposé par Chloé Vendette appuyé par Marc-Olivier Leblanc d'adopter les normes et modalités 2024-2025 avec l'ajout de la note de bas de page.

C.É. 2024-2025-07

Adoptée à l'unanimité

2.6 Plan de lutte 2024-2025

- Janick Paquin présente le nouveau plan de lutte en mettant l'accent sur les changements. Un feuillet explicatif sera envoyé aux parents incessamment.

Il est proposé par Émilie Charlebois et appuyé par Chloé Vendette d'adopter le plan de lutte 2024-2025.

C.É. 2024-2025-08

Adoptée à l'unanimité

2.7 Activités parascolaires et utilisation des locaux

- Janick Paquin présente l'offre des activités parascolaires et l'utilisation des locaux par les organismes internes et externes.

Il est proposé par François Dicaire et appuyé par Anne-Marie Corbeil d'adopter les activités parascolaires et l'utilisation des locaux.

C.É. 2024-2025-09

Adoptée à l'unanimité

2.8 Campagne de financement

- Janick Paquin explique que les profits des ventes de la pizza et de chandail seront déposer dans le fond à destination spéciale.
- Kérouzanne Vollering mentionne vouloir faire une campagne de financement afin de financer partiellement le voyage pédagogique pour les élèves de la 6^e année.
- Les membres questionnent si un projet d'une telle ampleur a déjà eu lieu et si la situation financière de notre école a été prise en considération.

Il est proposé par Karine Boucher-Labelle et appuyé par Chloé Vendette d'adopter la campagne de financement en lien avec le voyage pédagogique.

C.É. 2024-2025-10

Adoptée à l'unanimité

2.9 Proposition d'un voyage pédagogique pour les élèves de la 6^e année

- Kérouzanne Vollering explique les deux propositions reçues pour un voyage pédagogique avec les enseignants spécialistes à Toronto afin de souligner le parcours des élèves de la 6^e année.

Il est proposé par Émilie Charlebois et appuyé par François Dicaire d'adopter la proposition d'un voyage pédagogique pour les élèves de la 6^e année.

C.É. 2024-2025-11

Adoptée à l'unanimité

2.10 Tableau des activités et des sorties 2024-2025

- Janick Paquin présente le tableau des activités et des sorties pour les préscolaires et le 1^{er} cycle.
- Les autres cycles seront présentés lors des prochaines réunions du conseil d'établissement.

Il est proposé par François Dicaire et appuyé par Émilie Charlebois d'adopter le tableau des activités et des sorties 2024-2025 pour les préscolaires et le 1^{er} cycle.

C.É. 2024-2025-12

Adoptée à l'unanimité

2.11 Activités et sorties lors des journées pédagogiques

- Janick Paquin et Penny Mc Night présentent le calendrier des activités et sorties lors des journées pédagogiques.

Il est proposé par Kérouzanne Vollering et appuyé par Anne-Marie Corbeil d'adopter les activités et sorties lors des journées pédagogiques.

C.É. 2024-2025-13

Adoptée à l'unanimité

2.12 Photos scolaires 2025-2026

- Janick Paquin explique l'offre du Centre de services scolaire de faire un appel d'offres au nom des écoles participantes.
- Les membres préfèrent poursuivre avec la compagnie locale Photomania.

Il est proposé par Kérouzanne Vollering et appuyé par Anne-Marie Corbeil d'adopter Photomania pour l'année 2025-2026.

C.É. 2024-2025-14

Adoptée à l'unanimité

3. Points de discussion ou d'information

3.1 Page sommaire du projet éducatif

- Janick Paquin présente le document et annonce qu'il sera affiché sur le site web de l'école.

3.2 Priorités du conseil d'établissement

- Ce point est remis à la prochaine réunion du conseil d'établissement.

3.3 Tableau des fonds à destination spéciale

- Janick Paquin explique le tableau des fonds à destination spéciale.

Il est proposé par François Dicaire et appuyé par Anne-Marie Corbeil d'ajouter 15 minutes à la rencontre.

4. Mots des représentants

4.1 Mot du service de garde

- Il y a 164 inscriptions au service de garde avec une dizaine de groupe.
- Il y a un bon taux de participation aux journées pédagogiques.
- Penny Mc Night mentionne que les membres du service de garde et de dîneur s'adaptent bien à tous les changements.

4.2 Mot du représentant au comité de parents du CSSPO

- François Dicaire résume la dernière rencontre et annonce la nomination intérimaire de la direction générale du centre de services scolaire.
- François Dicaire mentionne que les nouvelles écoles et les futures écoles ont été un sujet chaud et l'approbation de la liste des parents EHDAA a eu lieu.

4.3 Mot de l'O.P.P.

- François Dicaire parle de l'activité pizza.
- François Dicaire mentionne l'importance de diffuser régulièrement les événements puisqu'il semble que les parents ont besoin de petits rappels.
- François Dicaire remercie Émilie Charlebois, Karine Boucher-Labelle et Anne-Marie Corbeil de leur implication.

4.4 Mot des enseignants

- Rien à mentionner.

4.4 Mot de la direction

- Il y a 366 élèves à l'école, dont 164 au service de garde, 193 dîneurs et 9 marcheurs non-dîneurs.
- L'équipe-école est très satisfaite de la mise en place des nouvelles directives quant à la sécurité dans le stationnement. Un envoi sera fait pour féliciter les parents de leur capacité à s'adapter.
- Janick Paquin parle des campagnes de financement. Les jeudis-pizza et la vente de chandails avec le logo de l'école pour le sentiment d'appartenance.
- Janick Paquin souligne avec fierté les trois élèves qui se sont classés dans le top 10 lors du cross-country à la forêt Boucher qui comptait plus de 250 participants.

5. Varia

- Rien à mentionner.

6. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Kérouzanne Vollering et appuyé par Karine Boucher-Labelle d'adopter la levée de l'assemblée à 20 h 20

C.É. 2024-2025-15

Adoptée à l'unanimité



Karine Boucher-Labelle
Présidente du conseil d'établissement



Janick Paquin
Directrice